



GIUGLIANO IN CAMPANIA

Città Metropolitana di Napoli

SETTORE IDRICO, PATRIMONIALE E MANUTENTIVO

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028 **Anno 2026**

INTERVENTO:

**MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL
COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA, COMPRESA LA
MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ANTINTRUSIONE E
DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI
CUP: G91J26000160004**

IL PROGETTISTA E CSP:

Arch. Antonio Luigi Migiarino

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ing. Rosa Della Volpe

IL DIRIGENTE Settore Idrico, Manutentivo
e Patrimoniale:

Ing. Domenico D'Alterio

PROGETTO ESECUTIVO

ELABORATO:

COD.ELABORATO:

Rel.01

RELAZIONE GENERALE

SCALA:

REV.	DESCRIZIONE	DATA	APPROVAZIONE
0	emissione PROGETTO ESECUTIVO	AGOSTO 2026	



**MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN
CAMPANIA, COMPRESA LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ANTINTRUSIONE E
DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI
CUP: G91J26000160004**

SOMMARIO

1	PREMESSA	1
2	AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO	2
3	FINALITÀ E INTERVENTI PREVISTI IN PROGETTO	3
3.1	Criteri di priorità degli interventi	4
3.2	Servizio di monitoraggio degli immobili.....	5
3.3	Processo di gestione degli interventi.....	5
4	SISTEMA INFORMATIVO PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE	5
5	ELENCO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI E DEGLI IMMOBILI COMUNALI OGGETTO DELL'APPALTO.....	6
6	MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI	8



1 PREMESSA

In attuazione della programmazione triennale dei Lavori Pubblici 2026/2028, nell'ambito della quale è prevista la manutenzione degli istituti scolastici e degli immobili comunali mediante finanziamento a carico del bilancio comunale, il Settore Manutentivo Idrico Patrimoniale ha predisposto il presente progetto al fine di assicurare una gestione organica, tempestiva ed efficace delle esigenze manutentive del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Il Comune di Giugliano in Campania dispone, infatti, di un patrimonio immobiliare particolarmente esteso ed eterogeneo, costituito da edifici scolastici, sedi istituzionali e amministrative, strutture destinate a servizi pubblici, mercati, impianti sportivi, immobili affidati a terzi, aree e strutture di diversa destinazione, cui si aggiungono edifici non appartenenti al patrimonio comunale ma utilizzati dall'Ente per l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali.

La consistenza e l'eterogeneità di tale patrimonio determinano una pluralità di esigenze manutentive, caratterizzate da diversa natura, entità e grado di urgenza, che richiedono un modello organizzativo capace di garantire non soltanto l'esecuzione degli interventi necessari, ma anche il monitoraggio dello stato di conservazione degli immobili, la tempestiva individuazione delle criticità e una corretta programmazione delle risorse disponibili.

Il presente progetto è pertanto finalizzato a garantire, nei limiti delle risorse economiche stanziare dall'Amministrazione, la conservazione, la funzionalità e la sicurezza degli immobili interessati, nonché la tempestiva esecuzione degli interventi manutentivi che si renderanno necessari nel corso della durata contrattuale.

In relazione alla titolarità e alla modalità di utilizzazione degli immobili, l'ambito degli interventi è così definito:

- per gli **immobili di proprietà comunale**, sono previste attività di **manutenzione ordinaria e straordinaria**;
- per gli immobili di proprietà comunale affidati a terzi, sono previste attività di sola **manutenzione straordinaria**;
- per gli edifici non di proprietà comunale utilizzati dall'Ente, sono previste attività di sola **manutenzione ordinaria**.

Tale distinzione costituisce il riferimento generale per l'individuazione delle lavorazioni eseguibili nell'ambito dell'appalto, ferme restando le ulteriori specificazioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli altri elaborati progettuali.

La disponibilità finanziaria deve essere rapportata all'elevato numero di immobili interessati e alla molteplicità delle esigenze manutentive potenzialmente riscontrabili. Ne consegue la necessità di utilizzare le risorse disponibili secondo criteri di **priorità, urgenza, sicurezza, funzionalità e conservazione del patrimonio**, privilegiando gli interventi necessari alla tutela dell'incolumità degli utenti, alla continuità dei servizi pubblici e alla prevenzione dell'aggravamento dei fenomeni di degrado.

A tale scopo, oltre all'esecuzione delle lavorazioni di manutenzione, il progetto prevede l'attivazione di uno specifico **servizio di monitoraggio degli immobili comunali**



finalizzato alla sicurezza ed alla gestione della piccola manutenzione, nonché l'utilizzo di un sistema informativo dedicato alla gestione e al controllo delle attività manutentive.

Il progetto è composto dai seguenti elaborati:

- 1) REL. 00: ELENCO DEGLI ELABORATI;
- 2) REL. 01: RELAZIONE GENERALE;
- 3) REL. 02: CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO;
- 4) REL. 03: QUADRO ECONOMICO;
- 5) REL. 04: COMPUTO METRICO;
- 6) REL. 05: STIMA INCIDENZA MANODOPERA;
- 7) REL. 06: STIMA INCIDENZA SICUREZZA
- 8) REL. 07: ELENCO PREZZI;
- 9) REL. 08: SOMMARIO DEL COMPUTO METRICO;
- 10) REL. 09: PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;
- 11) REL. 10: ANALISI E VALUTAZIONE DEI RISCHI;
- 12) REL. 11: FASCICOLO CON LE CARATTERISTICHE DELL'OPERA;
- 13) REL. 12: ONERI SICUREZZA ESTRINSECI;
- 14) REL. 13: ELENCO PREZZI SICUREZZA;
- 15) TAV. 01: PLANIMETRIA DI UBICAZIONE DEGLI IMMOBILI.

L'appalto avrà una durata di **180 giorni** e sarà affidato ad un unico operatore economico.

Per la determinazione economica degli interventi si farà riferimento ai prezzi del vigente **Prezzario Regionale dei Lavori Pubblici della Regione Campania – anno 2026**, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 14 del 29 gennaio 2026 ed entrato in vigore il 2 febbraio 2026, come già previsto negli elaborati progettuali.

I prezzi saranno assoggettati al ribasso d'asta offerto in sede di gara, fatta eccezione per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso secondo la normativa vigente.

Stante i limitati stanziamenti di bilancio, la spesa è stata contenuta nei limiti delle disponibilità, così come riportato in dettaglio al successivo paragrafo 2).

2 AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

L'importo complessivo dei lavori, dei servizi e delle forniture oggetto dell'appalto ammonta ad € **952.014,91**, così articolato:

- € **904.014,91** per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria a misura, soggetti a ribasso;
- € **25.000,00** per servizi e forniture;
- € **23.000,00** per oneri della sicurezza estrinseci non soggetti a ribasso.



MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA, COMPRESA LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ANTINTRUSIONE E DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI
CUP: G91J26000160004

La durata prevista dell'appalto è pari a **180 giorni**.

Nell'ambito dell'importo destinato a servizi e forniture sono previsti:

- **€ 13.000,00** per il servizio di monitoraggio degli immobili comunali finalizzato alla sicurezza ed alla gestione della piccola manutenzione;
- **€ 12.000,00** per il software di gestione della manutenzione.

Il quadro economico complessivo dell'intervento, comprensivo delle somme a disposizione dell'Amministrazione, determina un importo complessivo pari ad **€ 1.412.688,65**

QUADRO ECONOMICO DELL'INTERVENTO				
Rif.	DESCRIZIONE	%	IMPORTI	IMPORTO TOTALE
A1	IMPORTO LAVORI			
A1.1	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA A MISURA SOGGETTI A RIBASSO		€ 904.014,91	
A1.2	ONERI DELLA SICUREZZA ESTRINSECI NON SOGGETTI A RIBASSO		€ 23.000,00	
A2	IMPORTO PER SERVIZI E FORNITURE			
A2.1	SERVIZIO DI MONITORAGGIO DEGLI IMMOBILI COMUNALI FINALIZZATO ALLA SICUREZZA ED ALLA GESTIONE DELLA PICCOLA MANUTENZIONE		€ 13.000,00	
A2.2	SOFTWARE GESTIONE MANUTENZIONE		€ 12.000,00	
	TOTALE IMPORTO LAVORI IN APPALTO voce A)			€ 952.014,91
	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
B	SPESE TECNICHE			
B1	Spese e competenze tecniche per direzione dei lavori + CSE		€ 66.037,27	
	TOTALE voce B)		€ 66.037,27	
C	SPESE GENERALI			
C1	Spese per oneri di smaltimento materiale di risulta		€ 55.000,00	
C2	imprevisti secondo l'art. 5 comma 2 dell'allegato I.7 D.Lgs. 36/2023	5,00%	€ 47.600,75	
C3	Spese per incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 D.Lgs. 36/2023 (2% di A)	2,00%	€ 19.040,30	
C4	Accantonamenti per modifiche di cui agli art. 60 e 120. comma 1 lett a) del DLgs n. 36/2023 (2% di A)	2,00%	€ 19.040,30	
	TOTALE voce C)		€ 140.681,34	
D	IMPOSTE E CONTRIBUTI DOVUTI PER LEGGE:			
D1	CNPAIA 4% su B)	4,00%	€ 2.641,49	
D2	IVA al 22% su A)	22,00%	€ 209.443,28	
D3	IVA al 22% su B)	22,00%	€ 14.528,20	
D4	IVA al 22% su C1)+C2)+D1)	22,00%	€ 27.342,16	
	TOTALE voce D)		€ 253.955,13	
F	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE: B) + C) + D)			€ 460.673,74
G	TOTALE INTERVENTO EDILIZIO: A) + F)			€ 1.412.688,65

3 FINALITÀ E INTERVENTI PREVISTI IN PROGETTO

Il presente progetto ha come finalità principale quella di garantire un sistema unitario e organizzato di manutenzione del patrimonio immobiliare interessato dall'appalto, attraverso l'esecuzione degli interventi necessari e la contestuale attività di monitoraggio, programmazione, controllo e rendicontazione.



In particolare, in funzione del regime di proprietà e utilizzo degli edifici, sono previste:

a) Immobili di proprietà del Comune di Giugliano in Campania

Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessari alla conservazione, alla sicurezza, alla funzionalità e al mantenimento in efficienza degli edifici e dei relativi impianti ricompresi nell'appalto.

b) Immobili di proprietà comunale affidati a terzi

Esecuzione degli interventi di sola manutenzione straordinaria, secondo le necessità individuate dall'Amministrazione e nei limiti delle competenze e degli obblighi posti a carico dell'Ente.

c) Edifici non di proprietà comunale utilizzati dall'Ente

Esecuzione degli interventi di sola manutenzione ordinaria, necessari a garantire la funzionalità degli ambienti utilizzati per lo svolgimento delle attività istituzionali e dei servizi riconducibili al Comune.

3.1 Criteri di priorità degli interventi

Considerata l'estensione del patrimonio immobiliare interessato e tenuto conto delle risorse economiche disponibili, gli interventi non potranno essere considerati secondo un criterio meramente cronologico delle segnalazioni, ma saranno programmati e autorizzati sulla base dell'effettiva rilevanza delle criticità riscontrate.

Costituiranno pertanto criteri prioritari:

1. **tutela della pubblica e privata incolumità**, con immediata attenzione alle situazioni suscettibili di determinare condizioni di pericolo;
2. **sicurezza e continuità di utilizzo degli edifici scolastici e degli immobili destinati a servizi pubblici essenziali**;
3. **eliminazione di guasti o anomalie impiantistiche** suscettibili di compromettere la funzionalità dell'immobile;
4. **eliminazione di infiltrazioni, perdite e fenomeni di degrado** che, se non tempestivamente affrontati, possano determinare un aggravamento del danno e maggiori costi futuri;
5. **mantenimento delle condizioni igienico-sanitarie e di normale fruibilità degli ambienti**;
6. interventi di **manutenzione preventiva e programmata** finalizzati alla conservazione degli immobili e degli impianti;
7. ulteriori interventi manutentivi secondo le esigenze individuate dalla Stazione Appaltante e nei limiti delle disponibilità contrattuali.

L'individuazione delle priorità sarà effettuata dalla Direzione dei Lavori, in coordinamento con il RUP e con gli uffici competenti, sulla base delle segnalazioni pervenute, degli esiti dei sopralluoghi e delle risultanze dell'attività di monitoraggio.



3.2 Servizio di monitoraggio degli immobili

Al fine di superare una gestione della manutenzione fondata esclusivamente sulla segnalazione del guasto, il progetto prevede l'attivazione di un "Servizio di monitoraggio degli immobili comunali finalizzato alla sicurezza ed alla gestione della piccola manutenzione". Tale previsione è già espressamente contenuta nel progetto originario.

L'Appaltatore dovrà pertanto organizzare un'attività sistematica di controllo degli immobili ricompresi nel servizio, finalizzata:

- all'individuazione tempestiva delle situazioni di potenziale pericolo;
- alla rilevazione delle principali anomalie e criticità manutentive;
- alla verifica dello stato generale di conservazione degli immobili e degli impianti;
- alla gestione tempestiva degli interventi di piccola manutenzione rientranti nelle attività previste contrattualmente;
- alla segnalazione alla Direzione dei Lavori delle criticità che richiedano interventi di maggiore consistenza;
- alla formazione e al progressivo aggiornamento della conoscenza dello stato manutentivo del patrimonio immobiliare.

Il monitoraggio assume pertanto anche una funzione **preventiva**, consentendo di individuare fenomeni di degrado nelle loro fasi iniziali e, ove possibile, di intervenire prima che gli stessi determinino condizioni di pericolo, indisponibilità degli ambienti o necessità di interventi economicamente più onerosi.

3.3 Processo di gestione degli interventi

La gestione delle attività manutentive dovrà seguire un processo operativo tracciabile, riconducibile alle seguenti fasi:

**SEGNALAZIONE / MONITORAGGIO → SOPRALLUOGO → VALUTAZIONE
DELLA CRITICITÀ → ATTRIBUZIONE DELLA PRIORITÀ →
AUTORIZZAZIONE/ORDINE DI SERVIZIO → ESECUZIONE
DELL'INTERVENTO → DOCUMENTAZIONE DELL'ATTIVITÀ →
CONTABILIZZAZIONE → CHIUSURA DELL'INTERVENTO →
AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO**

In tal modo ciascun intervento potrà essere ricostruito dalla fase di rilevazione della necessità manutentiva fino alla sua completa definizione tecnico-contabile.

4 SISTEMA INFORMATIVO PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE

A supporto delle attività operative dovrà essere implementato e utilizzato un efficace sistema informatico per la gestione e il controllo dei servizi da parte sia dell'Amministrazione sia dell'Appaltatore.

Il sistema dovrà assicurare la disponibilità di informazioni di carattere tecnico, operativo, gestionale ed economico necessarie alle attività di pianificazione, programmazione, esecuzione e controllo. Tale funzione è già prevista dettagliatamente nella relazione originaria.



MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA, COMPRESA LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ANTINTRUSIONE E DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI CUP: G91J26000160004

In particolare, il sistema dovrà consentire:

- la condivisione delle informazioni tra Appaltatore, Direzione dei Lavori e Amministrazione;
- la registrazione delle segnalazioni;
- la registrazione dei sopralluoghi effettuati;
- l'individuazione e classificazione delle criticità;
- la registrazione e tracciabilità degli Ordini di Servizio;
- la programmazione e gestione degli interventi;
- l'associazione di documentazione fotografica agli interventi;
- il monitoraggio dello stato di avanzamento;
- la consuntivazione delle attività eseguite;
- il controllo dei costi e delle disponibilità economiche;
- la progressiva formazione di una banca dati relativa allo stato manutentivo degli immobili;
- la produzione di report periodici relativi alle attività eseguite, in corso e programmate.

Il sistema dovrà inoltre consentire di disporre di informazioni aggiornate sul personale impiegato dall'impresa nei cantieri e di mantenere aggiornata la contabilità dei costi di contratto, secondo quanto già previsto dal progetto.

Il software dovrà essere di tipo **WEB-BASED**, installato su server messi a disposizione dall'aggiudicatario e accessibile mediante indirizzo IP pubblico H24.

Relativamente alle istituzioni scolastiche, il referente degli utilizzatori nei confronti dell'Appaltatore e della Stazione Appaltante resta il **Dirigente Scolastico o suo delegato**, secondo quanto previsto dagli atti progettuali

5 ELENCO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI E DEGLI IMMOBILI COMUNALI OGGETTO DELL'APPALTO

L'elenco che segue individua gli immobili e le strutture ricompresi nell'ambito dell'appalto. La tipologia di manutenzione eseguibile su ciascun immobile è determinata in funzione del relativo regime di proprietà e utilizzo, secondo quanto stabilito al precedente paragrafo 3 e negli altri elaborati contrattuali.

Scuole materne, elementari e medie inferiori:

- 1 ° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Piazza Gramsci, 1;
- 2° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via Quintiliano, 3;
- 3° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via S. Rocco, 38;
- 4° Circolo Didattico "Don Giuseppe Diana" - Scuola Elementare e Materna - Via Ripuaria ang. Via Carrafiello;
- 5° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via Pigna;
- 6° Circolo Didattico – Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" - Via A. Giardini;



MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA, COMPRESA LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ANTINTRUSIONE E DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI
CUP: G91J26000160004

- 7° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via Bartolo Longo;
- 8° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via Staffetta, 42;
- Succursale 1° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via I. Nievo;
- Succursale 3° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via Rosa Agazzi (INA Casa);
- Succursale 5° Circolo Didattico - Scuola Elementare e Materna - Via Gemelli, 3;
- Succursale 3° Circolo Didattico - Scuola Materna - Via G. Verdi;
- Succursale 7° Circolo Didattico – Scuola infanzia – Piazza Camposcino;
- Scuola Media G. M. Cante - Via Vaccaro, 12;
- Scuola Media A. Gramsci -Via Selva Piccola, 61;
- Scuola Media G. B. Basile - Corso Campano, 190;
- Scuola Media Don S. Vitale - Via Signorelle a Patria;
- Scuola Media G. Impastato-Via Bartolo Longo;
- Succursale I.C. Rita Levi Montalcini - Corso Campano, 408;
- Succursale Scuola Media Don S. Vitale -Via Madonna del Pantano (loc. Licola);
- Succursale Scuola Media G.B. Basile - Piazza Camposcino;
- Immobile ex Istituto S. Anna – via S. Anna, 49;
- Asilo nido (villa comunale) – Corso Campano;

Servizi Pubblici:

- Casa Comunale (Sede Centrale)- Corso Campano, 200;
- Uffici Comunali Polizia Locale (Ex Eca) - Corso Campano;
- Biblioteca Comunale - Via G. Verdi;
- Proloco e Centro Anziani - Corso Campano angolo Via della Resistenza;
- Villa Comunale e uffici annessi - Corso Campano;
- Uffici servizi sociali – via Dante Alighieri;
- COC - Corso Campano(ex ECA);

Mercati:

- Mercato Ortofrutticolo - Via S. Maria a Cubito;
- Mercatino Rionale - Via Campopannone;
- Nuova Area Mercatale via Pigna;

Cimitero:

- Cimitero Comunale - Via Arco S. Antonio;

Chiese:

- Chiesa Collegiata S. Sofia;
- Chiesa di Santa Maria della Purità al C.so Campano (Purgatorio);
- Chiesa delle Concezioniste;

Immobili di proprietà comunale condotti da terzi:

- Caserma dei Carabinieri – via dell’Acquario;
- Commissariato di Polizia di Stato – via G.B. Vico;



MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA, COMPRESA LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ANTINTRUSIONE E DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI
CUP: G91J26000160004

- Alloggi Comunali – via Casacelle;
- BAR Moderno Piazza Municipio – (Andreozzi);
- Negozio Corso Campano(ex ECA) – (Associazione Carabinieri);
- Immobile Comunale – Via Spasaro Terra d’Attico (Lago Patria);
- Bene Confiscato - Villa Ammaturo

Impianti Sportivi in gestione a terzi:

- Centro Polifunzionale e Piscina - Via Campopannone;
- Impianto Sportivo - Palestra - Via Casacelle;
- Bocciodromo – via Primo Maggio;
- Impianto sportivo basket e pallavolo - via Camposcino;
- Palazzetto dello Sport – Via Pigna;
- Centro Sportivo Anthares – Viale dei Gemelli;
- Stadio Alberto De Cristofaro - Via Epitaffio,

Immobili di proprietà privata condotti dal Comune:

- Uffici comunali – via Lago Patria;
- Succursale 2° circolo – scuola Elementare – Corso Campano;
- Succursale scuola media G.M. Cante – via Colonne;
- Succursale scuola media G.B. Basile – via A. Di Vittorio;

Playgroud - aree giochi:

- Via Antica Giardini;
- Via Selva piccola;
- Via Nuova Arco Sant’Antonio;
- Via Ripuaria antistante chiesa di San Luca;
- Piazza Gramsci;
- V.le Primo Aviere Luigi Iodice;
- Via Madonna del pantano - Villa Zagaria;
- Via Santa Maria Cubito - Mercato Ortofrutticolo di Giugliano.

6 MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

Le indicazioni contenute nella presente Relazione Generale definiscono le finalità, l'ambito e i criteri generali di gestione dell'appalto.

La concreta individuazione degli interventi da eseguire, per numero, tipologia, consistenza e priorità, avverrà nel corso della durata contrattuale sulla base delle effettive necessità riscontrate dalla Stazione Appaltante, delle segnalazioni pervenute, degli esiti dei sopralluoghi e delle risultanze dell'attività di monitoraggio.

Gli interventi saranno disposti dalla Direzione dei Lavori secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dagli altri documenti contrattuali e saranno contabilizzati a misura, applicando i prezzi contrattuali.



**MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN
CAMPANIA, COMPRESA LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ANTINTRUSIONE E
DEGLI ASCENSORI IVI INSTALLATI
CUP: G91J26000160004**

L'Amministrazione, nei limiti e secondo le modalità consentite dalla normativa vigente e dagli atti contrattuali, potrà adeguare la programmazione degli interventi alle esigenze che dovessero manifestarsi durante l'esecuzione dell'appalto, privilegiando le lavorazioni aventi carattere di urgenza, sicurezza e maggiore rilevanza per la funzionalità degli immobili e la continuità dei servizi.

L'elenco degli immobili potrà essere modificato, ampliato o ridotto dall'Amministrazione nei limiti e secondo le condizioni previste dagli atti di gara e dalla normativa vigente.

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente Relazione Generale si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto, al Computo Metrico, all'Elenco Prezzi, al Piano di Sicurezza e Coordinamento e agli ulteriori elaborati costituenti il progetto.